

Số: 15 /CT-BCT

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2012

CỤC CN ĐỊA PHƯƠNG

ĐẾN	Số: 1009
	Ngày: 02/10/12
Chuyên:	
Lưu:	

CHỈ THỊ**Về thực hiện tiết kiệm kinh phí chi thường xuyên
đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ năm 2012**

Căn cứ định hướng chỉ đạo của Chính phủ và Thủ tướng Chính phủ; trong bối cảnh kinh tế đất nước còn nhiều khó khăn, để tập trung mọi nguồn lực nhằm góp phần cùng toàn ngành Công Thương và cả nước đạt kết quả cao nhất trong phát triển công nghiệp, thương mại và tăng cường hiệu quả công tác hội nhập quốc tế; trên cơ sở dự toán ngân sách nhà nước giao cho Bộ Công Thương năm 2012 và thực tế kinh phí đã sử dụng đến cuối tháng 9 năm 2012, Bộ trưởng Bộ Công Thương yêu cầu các đơn vị thuộc cơ quan Bộ triển khai thực hiện các công việc sau:

1. Các đơn vị, mà trước hết là Lãnh đạo đơn vị nâng cao ý thức trách nhiệm, có kế hoạch dành thời gian làm tốt hơn nữa vai trò tham mưu cho Lãnh đạo Bộ, phối hợp chặt chẽ lẫn nhau và với các cơ quan ngoài Bộ, các doanh nghiệp để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Rà soát lại các nhiệm vụ có sử dụng tiền ngân sách trên tinh thần tiết kiệm, giảm tối đa kinh phí đối với những nhiệm vụ chưa thật sự cần thiết để tập trung kinh phí cho những nhiệm vụ quan trọng, cấp bách.

3. Tạm dừng những đoàn đi nước ngoài để khảo sát, trao đổi, học tập kinh nghiệm, hội thảo bằng tiền ngân sách. Đối với những đoàn bắt buộc phải đi thì cần tính toán hợp lý số người đi, số ngày đi, số địa điểm hoạt động trên cơ sở không thay đổi khoản kinh phí đã dự trù và đã được Bộ thông báo từ đầu năm 2012; chỉ thanh toán tiền phòng nghỉ theo mức khoán tại Thông tư số 102/2012/TT-BTC ngày 21 tháng 6 năm 2012 của Bộ Tài chính về việc quy định chế độ công tác phí cho cán bộ công chức đi công tác ngắn hạn ở nước ngoài.

4. Hạn chế việc tổ chức hoặc tham gia các hội nghị, hội thảo tổng kết, sơ kết, lễ khởi công, khánh thành, mừng công... nếu xét thấy không cần thiết. Chỉ cử cán bộ đi công tác trong nước khi thật sự có yêu cầu; không kết hợp đi công tác với tham quan du lịch.

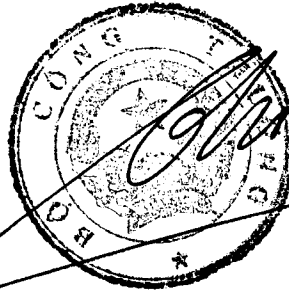
5. Sử dụng tiết kiệm triệt để điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng dầu và các chi phí khác.

Yêu cầu các đơn vị thuộc cơ quan Bộ thực hiện nghiêm Chỉ thị này. Giao Văn phòng Bộ giám sát và báo cáo Lãnh đạo Bộ kết quả thực hiện hàng tháng./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Bộ;
- Các đơn vị thuộc cơ quan Bộ;
- Lưu: VT, VP.

BỘ TRƯỞNG



Vũ Huy Hoàng