

**BỘ CÔNG THƯƠNG
CỤC CÔNG NGHIỆP
ĐỊA PHƯƠNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **384** /CNĐP-QLKC
V/v rà soát và đăng ký bổ
sung kế hoạch kinh phí
khuyến công quốc gia năm
2010

Hà Nội, ngày 23 tháng 11 năm 2009

Kính gửi: Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công và Tư vấn phát triển công nghiệp các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương

Cục Công nghiệp địa phương đã nhận được văn bản đăng ký kế hoạch kinh phí khuyến công quốc gia năm 2010 của nhiều đơn vị. Tuy nhiên, chất lượng kế hoạch đã đăng ký của nhiều đơn vị không cao, không phù hợp với quy định của nhà nước về hoạt động khuyến công và hướng dẫn xây dựng kế hoạch khuyến công năm 2010 của Cục tại công văn số 139/CNĐP-QLKC ngày 14/5/2009. Nhiều đăng ký kế hoạch thiếu báo cáo đề án và các tài liệu kèm theo, quy mô đề án nhỏ, hoạt động/sản phẩm mang tính địa phương không phù hợp với nhiệm vụ chi của khuyến công quốc gia do liên Bộ Tài chính - Bộ Công Thương quy định tại điểm 1 khoản 1 Điều 6 Thông tư liên tịch số 125/2009/TTLT/BTC-BCT ngày 17 tháng 6 năm 2009 quy định việc quản lý và sử dụng kinh phí sự nghiệp kinh tế đối với Chương trình khuyến công...

Để việc tổng hợp, thẩm định trình Bộ phê duyệt kế hoạch kinh phí khuyến công quốc gia năm 2010 đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn, Cục đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện một số việc sau:

1. Căn cứ Quyết định số 08/2008/QĐ-BCT ngày 12/05/2008 của Bộ trưởng Bộ Công Thương ban hành Quy chế xây dựng, tổ chức thực hiện và quản lý Chương trình, kế hoạch và đề án khuyến công quốc gia, Thông tư liên tịch số 125/2009/TTLT/BTC-BCT, hướng dẫn của Cục tại công văn số 139/CNĐP-QLKC và khoản 2 công văn này; tiến hành rà soát các đề án đã đăng ký, đăng ký bổ sung để xây dựng các đề án phù hợp với quy định và gửi kết quả kèm theo Báo cáo đề án, tài liệu (như quy định tại phụ lục kèm theo) về Cục trước ngày 05/12/2009 để thẩm định trình Bộ phê duyệt.

Khi tiến hành rà soát và đăng ký bổ sung đề án khuyến công quốc gia năm 2010, các Sở Công Thương phải tổ chức thẩm định cấp cơ sở theo quy định tại

Quyết định số 08/2008/QĐ-BCT.

2. Ngoài các hoạt động/nhiệm vụ, đối tượng, địa bàn được ưu tiên hỗ trợ kinh phí khuyến công quốc gia đã hướng dẫn tại khoản 3, 4, mục II Công văn số 139/CNĐP-QLKC; trong năm 2010 kinh phí khuyến công quốc gia sẽ tập trung hỗ trợ các đề án khuyến công đáp ứng điều kiện và nội dung hoạt động sau:

2.1 Điều kiện: Đề án phải gắn với những hoạt động, sản phẩm sản xuất có ý nghĩa toàn quốc hoặc khu vực, phù hợp với chiến lược, quy hoạch phát triển công nghiệp vùng, ngành và lãnh thổ nhằm mục tiêu khai thác tiềm năng, sử dụng hiệu quả mọi nguồn lực để đầu tư và phát triển sản xuất công nghiệp nông thôn; đẩy mạnh chuyển dịch cơ cấu kinh tế, cơ cấu lao động trong nông thôn; nâng cao chất lượng, hiệu quả và sức cạnh tranh của sản phẩm, doanh nghiệp công nghiệp nông thôn.

2.2 Nội dung hoạt động khuyến công

2.2.1 Hoạt động xây dựng mô hình trình diễn kỹ thuật để phổ biến công nghệ mới, sản phẩm mới.

2.2.2 Hoạt động chuyển giao, ứng dụng máy móc thiết bị hiện đại vào các khâu sản xuất công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp, xử lý ô nhiễm môi trường.

2.2.3 Hoạt động chuyển giao, ứng dụng công nghệ tiên tiến vào các khâu sản xuất công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp, xử lý ô nhiễm môi trường.

2.2.4 Hoạt động thành lập doanh nghiệp tại các địa bàn khó khăn và đặc biệt khó khăn theo quy định của pháp luật, bao gồm: nghiên cứu hoàn thiện kế hoạch kinh doanh khả thi; dự án thành lập doanh nghiệp và chi phí liên quan đến đăng ký thành lập doanh nghiệp.

2.2.5 Hoạt động hỗ trợ cơ sở công nghiệp nông thôn thuê tư vấn trong các lĩnh vực: lập dự án đầu tư; marketing; quản lý sản xuất, tài chính, kế toán, nhân lực; thiết kế mẫu mã, bao bì đóng gói, đất đai, ứng dụng công nghệ, thiết bị mới liên quan đến sản xuất công nghiệp nông thôn.

2.2.6 Hoạt động xây dựng và đăng ký thương hiệu đối với các sản phẩm công nghiệp nông thôn.

2.2.7 Hoạt động tổ chức Hội chợ triển lãm hàng công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp khu vực.

2.2.8 Hoạt động đầu tư cơ sở hạ tầng cụm công nghiệp tại địa bàn khó khăn, đặc biệt khó khăn (quy định tại Nghị định số 108/2006/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số Điều của Luật Đầu tư), địa bàn công nghiệp chậm phát triển do cấp có thẩm quyền phê duyệt (trừ các tỉnh thuộc vùng Tây Nguyên, vùng Trung du miền núi Bắc Bộ và 02 tỉnh Thanh Hoá, Nghệ An) và phải đáp ứng điều kiện cụm công nghiệp đã được đầu tư xây dựng hạ tầng tối thiểu đạt 50% tổng mức đầu tư được phê duyệt và có tỷ lệ lấp đầy tối thiểu đạt 50% diện tích đất công nghiệp.

3. Mức chi cho các hoạt động khuyến công quốc gia (mức hỗ trợ kinh phí khuyến công quốc gia) năm 2010 áp dụng theo quy định tại Thông tư liên tịch số 125/2009/TTLT/BTC-BCT.

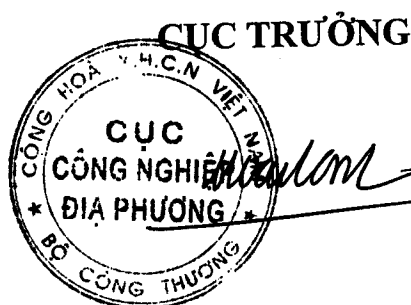
4. Trên cơ sở đăng ký của các đơn vị, Cục Công nghiệp địa phương sẽ bố trí lịch làm việc trực tiếp với các đơn vị có nhiều đề án đăng ký hỗ trợ kinh phí để trao đổi cụ thể về kế hoạch kinh phí khuyến công quốc gia năm 2010.

Trên đây là một số vấn đề liên quan đến rà soát và đăng ký bổ sung đề án khuyến công quốc gia năm 2010. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về Cục để giải quyết./.

Chi tiết xin liên hệ: Chị Dương Thị Xuân Vịnh - Phòng Quản lý Khuyến công, Cục Công nghiệp địa phương. Điện thoại: 04.2.2218290; 04.2.2218289; Fax: 04.2.2218290; Nguyễn Thị Hoa, điện thoại 04.22218288 (đối với các đề án hỗ trợ liên quan đến cụm công nghiệp).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng Nguyễn Nam Hải (để b/c);
- Các đ/c Phó Cục trưởng (để chỉ đạo);
- Các đơn vị, Bộ phận thuộc Cục;
- Lưu: VT, QLKC.



Nguyễn Đình Hoàng Long

Phụ lục số 1
TÀI LIỆU BỔ SUNG KÈM THEO ĐỀ ÁN KHUYẾN CÔNG QUỐC GIA
(Kèm theo Công văn số 384 /CNĐP-QLKC ngày 23 tháng 11 năm 2009
của Cục Công nghiệp địa phương)

Ngoài Báo cáo đề án khuyến công quốc gia như quy định tại Quyết định số 08/2008/QĐ-BCT ngày 12/5/2008 của Bộ Công Thương, các đơn vị còn phải gửi thêm các tài liệu sau:

TT	Dạng đề án	Tài liệu bổ sung
1	Đào tạo nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản đề nghị hỗ trợ đào tạo nghề trong đó cam kết sử dụng lao động sau đào tạo, kèm bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất của cơ sở công nghiệp nông thôn (nếu là Doanh nghiệp, HTX) sản xuất kinh doanh sản phẩm ngành nghề sẽ đào tạo; - Chương trình (như mẫu tại phụ lục 2), Giáo trình hoặc tài liệu đào tạo nghề có xác nhận của Sở Công Thương. - Danh sách trích ngang của giảng viên theo mẫu quy định tại phụ lục số 2 kèm theo Công văn này. - Đối với người nghèo (tính theo chuẩn nghèo tại Quyết định số 170/2005/QĐ-TTg ngày 8/7/2005 của Thủ tướng Chính phủ), người dân tộc thiểu số phải có đơn xin học nghề theo mẫu quy định tại phụ lục số 2 kèm theo Công văn này.
2	Đào tạo, tập huấn khởi sự, quản trị doanh nghiệp công nghiệp nông thôn	<ul style="list-style-type: none"> - Chương trình, giáo trình hoặc tài liệu đào tạo, tập huấn; - Danh sách trích ngang của giảng viên theo mẫu quy định tại phụ lục số 2 kèm theo Công văn này.
3	Tư vấn, hỗ trợ thành lập doanh nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản đề nghị hỗ trợ của tổ chức, cá nhân có nhu cầu thành lập doanh nghiệp (nếu không trực tiếp đăng ký hỗ trợ).
4	Xây dựng mô hình trình diễn kỹ thuật để phổ biến công nghệ mới, sản phẩm mới	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản đề nghị tham gia và cam kết, kèm theo bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất của cơ sở công nghiệp nông thôn (nếu là Doanh nghiệp, HTX); - Đối với mô hình trình diễn cần đầu tư mới, phải có dự án đầu tư hoặc báo cáo kinh tế kỹ thuật kèm theo quyết định phê duyệt đầu tư của cấp có thẩm quyền; - Ý kiến thẩm định của Sở Khoa học và Công nghệ về tính mới của công nghệ và Sở Công Thương tính mới của sản phẩm tại địa bàn.
5	Chuyên giao, ứng dụng công nghệ tiên tiến	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản đề nghị hỗ trợ, trong đó nêu rõ những nội dung sẽ chuyên giao, kèm theo bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất của cơ sở công nghiệp nông thôn nhận chuyên giao (nếu là Doanh nghiệp, HTX); - Dự án đầu tư hoặc báo cáo kinh tế - kỹ thuật kèm theo quyết định phê

		<p>duyet của cấp có thẩm quyền;</p> <p>- Ý kiến của Sở Khoa học và Công nghệ về tính hợp pháp, tiên tiến và mới tại địa bàn của công nghệ chuyển giao. Văn bản thẩm định giá trị công nghệ của cơ quan có thẩm quyền.</p>
6	Chuyển giao, ứng dụng máy móc thiết bị hiện đại	<p>- Văn bản đề nghị hỗ trợ, kèm theo bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất của cơ sở công nghiệp nông thôn (nếu là Doanh nghiệp, HTX);</p> <p>- Dự án đầu tư hoặc báo cáo kinh tế - kỹ thuật kèm theo quyết định phê duyệt của cấp có thẩm quyền;</p> <p>- Ý kiến thẩm định của Sở Công Thương về tính hiện đại, vượt trội và tính mới của máy móc thiết bị tại địa bàn.</p>
7	Tổ chức hội chợ triển lãm hàng công nghiệp nông thôn tiêu biểu trong nước cấp khu vực,	- Văn bản đề nghị Bộ hỗ trợ tổ chức hội chợ, triển lãm của UBND cấp tỉnh, trong đó có cam kết hỗ trợ một phần kinh phí từ ngân sách địa phương để tổ chức.
8	Hỗ trợ các cơ sở công nghiệp nông thôn tham gia hội chợ, triển lãm trong nước	- Danh sách kèm theo văn bản đề nghị hỗ trợ, trong đó cam kết chưa được hỗ trợ từ bất kỳ nguồn kinh phí nào của Nhà nước và bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất của cơ sở công nghiệp nông thôn đề nghị hỗ trợ kinh phí (nếu là Doanh nghiệp, HTX).
9	Hỗ trợ xây dựng và đăng ký thương hiệu đối với các sản phẩm công nghiệp nông thôn	<p>- Văn bản đề nghị hỗ trợ, trong đó cam kết sẽ thực hiện chiến lược/kế hoạch xây dựng quảng bá thương hiệu kèm theo bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất của cơ sở công nghiệp nông thôn (nếu là Doanh nghiệp, HTX) hoặc của hiệp hội, hội ngành nghề (trường hợp xây dựng thương hiệu tập thể);</p> <p>- Danh sách trích ngang cán bộ, chuyên gia xây dựng thương hiệu theo mẫu quy định tại Phụ lục số 2 kèm theo công văn này.</p>
10	Hỗ trợ đầu tư hạ tầng cụm công nghiệp	<p>- Văn bản đề nghị hỗ trợ của UBND cấp tỉnh</p> <p>- Văn bản đề nghị hỗ trợ đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cụm công nghiệp kèm theo bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất (trường hợp chủ đầu tư là doanh nghiệp, Hợp tác xã) và Báo cáo kết quả đầu tư kinh doanh hạ tầng cụm công nghiệp đến thời điểm báo cáo như quy định tại phụ lục số 2 kèm theo công văn này</p> <p>- Bản sao hợp lệ Quyết định phê duyệt dự án đầu tư xây dựng công trình kết cấu hạ tầng cụm công nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đầu tư của cấp có thẩm quyền, kèm theo dự án đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng cụm công nghiệp;</p> <p>- Bản sao hợp lệ Quyết định phê duyệt của cấp có thẩm quyền: quy hoạch chi tiết xây dựng cụm công nghiệp kèm theo bản vẽ mặt bằng quy hoạch tổng thể cụm công nghiệp, thiết kế kỹ thuật của hạng mục công trình đề nghị hỗ trợ;</p> <p>- Bản sao hợp lệ tổng dự toán cụm công nghiệp, dự toán chi tiết của từng công việc, hạng mục công trình đề nghị hỗ trợ kèm theo quyết định phê duyệt của cấp có thẩm quyền.</p>

11	Hỗ trợ lập quy hoạch chi tiết	<ul style="list-style-type: none">- Văn bản đề nghị hỗ trợ lập quy hoạch chi tiết của chủ đầu tư, trong đó có cam kết về vốn đối ứng để thực hiện, kèm theo bản sao hợp lệ Bảng cân đối kế toán tại thời điểm gần nhất (nếu chủ đầu tư là doanh nghiệp, Hợp tác xã);- Văn bản của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh chấp thuận chủ trương thành lập và giao cho chủ đầu tư lập quy hoạch chi tiết cụm công nghiệp;- Quyết định phê duyệt nhiệm vụ hoặc đề cương đồ án quy hoạch chi tiết và dự toán chi phí lập đồ án quy hoạch được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.
----	-------------------------------	--

**Phụ lục số 2
CÁC BIỂU MẪU**

*(Kèm theo Công văn số 384 /CNĐP-QLKC ngày 23 tháng 11 năm 2009
của Cục Công nghiệp địa phương)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

ĐƠN XIN HỌC NGHỀ

Kính gửi: *(Tên đơn vị thực hiện đề án)*

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Nguyên quán:
Hiện có hộ khẩu thường trú tại:

Tôi là người nghèo.....

(ghi theo nhóm đối tượng), có nhu cầu học nghề, nay làm đơn đề nghị được tham gia khảo học nghề cho người nghèo do(ghi đơn vị thực hiện đề án) tổ chức tại:.....

Nghề đăng ký học:.....

Đề nghị các cơ quan có thẩm quyền xem xét và giải quyết cho tôi được học nghề. Tôi xin cam kết:.....

Xác nhận của UBND cấp xã
Xác nhận ông/bà..... có hộ khẩu thường trú tại xã, thuộc gia đình hộ nghèo trong danh sách do xã quản lý, chưa qua đào tạo nghề hoặc phải chuyển đổi nghề.
(Ký tên và đóng dấu)

....., ngày tháng năm 200
Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Danh sách trích ngang các cán bộ quản lý đề án, giảng viên, chuyên gia, cán bộ tư vấn
 (Áp dụng: (1) cho hoạt động đào tạo nghề/đào tạo, tập huấn khởi sự, quảng trị doanh nghiệp nông thôn
 và cán bộ khuyến công (2) Xây dựng thương hiệu

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Hộ khẩu thường trú	Chức vụ, cơ quan hoặc đơn vị công tác	Trình độ chuyên môn	Thâm niên công tác về lĩnh vực chuyên môn có liên quan (năm)	Tên các dự án, đề án, công trình tương tự đã tham gia	Ghi chú
I	Cán bộ quản lý đề án							
1								
2								
3								
II	Giảng viên (chuyên gia/cán bộ tư vấn)							
1								
2								
3								
4								

**Xác nhận của Sở Công Thương/
 hoặc cơ quan chủ quản
 (Ký tên và đóng dấu)**

....., ngày tháng năm 200
Đơn vị thực hiện đề án
 (Ký tên và đóng dấu)

**BÁO CÁO TIẾN ĐỘ
THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG HẠ TẦNG
CỤM CÔNG NGHIỆP**

I. Một số thông tin chung

1. Tên Cụm công nghiệp:
2. Địa điểm:
3. Diện tích:
4. Chủ đầu tư:
5. Thông tin về chủ đầu tư (nếu chủ đầu tư là doanh nghiệp):
 - 5.1. Tên doanh nghiệp (DN):
 - 5.2. Năm thành lập:
 - 5.3. Một số ngành nghề kinh doanh chủ yếu:
 - 5.4. Vốn kinh doanh:
 - 5.5. Thông tin khác (nếu có):

II. Kết quả thực hiện (tính đến thời điểm báo cáo)

1. Tình hình thực hiện đầu tư xây dựng hạ tầng cụm công nghiệp

1.1. Kết quả thực hiện:

TT	Hạng mục	Giá trị theo QĐ phê duyệt (tr. đồng)	Khối lượng đã thi công (tr. đồng)	Nguồn vốn
1	Đền bù, giải phóng mặt bằng			
2	San tạo mặt bằng			
3	Hệ thống đường giao thông nội bộ			
4	Hệ thống cấp, thoát nước			
5	Hệ thống cấp điện, thông tin liên lạc,...			
6	Hệ thống xử lý nước thải			
7	Các công trình dùng chung: (nhà l/v, cây xanh, tường rào, cổng,..)			
	Khác:			
	Tổng số			

1.2. Đánh giá chung:

2. Tình hình thu hút đầu tư vào cụm CN

2.1. Kết quả thực hiện:

TT	Chỉ tiêu	Đăng ký đầu tư	Thực hiện đầu tư	Ghi chú
1	Số lượng (số DN)			
2	Diện tích đất thuê (ha)			
3	Nguồn vốn (tỷ đồng)			
4				

2.2. Đánh giá chung:

III. Kế hoạch thực hiện

1. Kế hoạch đầu tư xây dựng (trong năm xin hỗ trợ):

TT	Hạng mục	Trị giá (tỷ đồng)	Nguồn vốn	Ghi chú
1	Chi phí xây dựng			
2	Chi phí quản lý dự án + Tư vấn đầu tư			
3	Chi phí khác + đền bù, GPMB			
4	Chi phí dự phòng:			
	Khác:			
	Tổng số			

2. Dự kiến xin hỗ trợ từ nguồn kinh phí KCQG

TT	Hạng mục	Trị giá (Tr.đồng)	Kinh phí KCQG (Tr.đồng)	Nguồn vốn khác (Tr.đồng)
1	San tạo mặt bằng			
2	Hệ thống giao thông nội bộ			
3	Hệ thống cấp, thoát nước			
4	Hệ thống cấp điện, Điện thoại, Internet,			
5	Hệ thống xử lý nước thải			
	Khác:			
	Tổng số			

IV. Đề xuất kiến nghị (nếu có):

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên và đóng dấu)

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGHỀ

1. Tên nghề đào tạo:
2. Đối tượng đào tạo:
2. Thời gian đào tạo một khóa:
3. Hình thức đào tạo:

A. MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

1. Về kiến thức
2. Về kỹ năng
3. Về thái độ

B. ĐỀ CƯƠNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

TT	Tên môn học	Nội dung chương trình	Thời lượng môn học (giờ)			Ghi chú
			Tổng số	Lý thuyết	Thực hành	
I Phân phối thời gian đào tạo các môn học						
1						
2						
II Kiểm tra kết thúc môn học						
1						
	Tổng (I+II)					

C. YÊU CẦU GIẢNG VIÊN

1. Dạy lý thuyết:.....giảng viên chính; là (thợ giỏi hay nghệ nhân,...); Phụ giảng:.....người
2. Dạy thực hành giảng viên chính; là (thợ giỏi hay nghệ nhân,...); Phụ giảng:.....người

Xác nhận của Sở Công Thương/
hoặc cơ quan chủ quản
(Ký tên và đóng dấu)

....., ngày tháng năm 200
Đơn vị thực hiện đề án
(Ký tên và đóng dấu)