

Số: 129 /QĐ-CTĐP

Hà Nội, ngày 27 tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ
của Phòng Quản lý khuyến công

CỤC TRƯỞNG CỤC CÔNG THƯƠNG ĐỊA PHƯƠNG

Căn cứ Quyết định số 2638/QĐ-BCT ngày 02 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Công Thương địa phương;

Căn cứ Quyết định số 2255/QĐ-BCT ngày 29 tháng 7 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc ban hành Quy định phân cấp thẩm quyền về tổ chức, biên chế, quản lý cán bộ, công chức, viên chức đối với các Vụ, Thanh tra Bộ, Văn phòng Bộ, Cục và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý khuyến công và Chánh Văn phòng Cục.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Quản lý khuyến công là đơn vị thuộc Cục Công Thương địa phương, có chức năng tham mưu, giúp Cục trưởng thực hiện công tác quản lý nhà nước và tổ chức thực thi pháp luật đối với lĩnh vực khuyến công.

Điều 2. Nhiệm vụ chủ yếu

1. Chủ trì xây dựng, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật về hoạt động khuyến công. Tổ chức hướng dẫn triển khai thực hiện, đôn đốc và giám sát kết quả tình hình thực hiện công tác khuyến công sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ cụ thể của Cục được Bộ giao liên quan đến công tác quản lý nhà nước về hoạt động khuyến công.

3. Giúp Cục trưởng xây dựng chương trình khuyến công quốc gia từng giai đoạn trình cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tổ chức hướng dẫn các địa phương thực hiện sau khi chương trình được phê duyệt.

4. Hướng dẫn, đôn đốc các địa phương, đơn vị xây dựng kế hoạch kinh phí khuyến công quốc gia hàng năm đảm bảo theo quy định.

5. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp, xây dựng kế hoạch thẩm định cấp Bộ các đề án, nhiệm vụ và dự toán kinh phí khuyến công quốc gia hàng năm; hướng dẫn các địa phương, đơn vị triển khai thực hiện sau khi kế hoạch

kinh phí được phê duyệt; theo dõi, đôn đốc, giám sát tiến độ, kết quả thực hiện để tham mưu, đề xuất kịp thời việc ngừng, điều chỉnh và bổ sung kế hoạch kinh phí hàng năm. Báo cáo kết quả và trình Lãnh đạo Cục ký biên bản nghiệm thu đối với các đề án Phòng được giao chủ trì thực hiện; Hướng dẫn, xử lý, giải quyết khó khăn, vướng mắc của các địa phương, đơn vị trong quá trình triển khai các hoạt động khuyến công.

6. Xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, nắm tình hình, kết quả thực hiện các đề án khuyến công quốc gia và địa phương trên phạm vi cả nước theo quy định.

7. Chủ trì, thực hiện các nhiệm vụ, đề án khuyến công quốc gia: Hỗ trợ các cơ sở công nghiệp nông thôn tham gia hội chợ, triển lãm ngoài nước; xây dựng các chương trình truyền thanh, truyền hình; xây dựng chương trình, tài liệu và tổ chức đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác khuyến công; tổ chức hội thảo chuyên đề, hội nghị đánh giá tổng kết về hoạt động khuyến công; xây dựng, duy trì và phổ biến cơ sở dữ liệu và trang thông tin điện tử về khuyến công, sản xuất sạch hơn; kiểm tra, giám sát, hướng dẫn triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án khuyến công.

8. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan nghiên cứu xử lý, giải quyết, tham gia góp ý đối với đề xuất, kiến nghị, yêu cầu của các Bộ, ngành, cơ quan và các địa phương, đơn vị về những vấn đề, nhiệm vụ liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao.

9. Theo dõi, tổng hợp tình hình, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện hoạt động khuyến công trên phạm vi cả nước.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Điều 3. Chế độ làm việc

Phòng Quản lý khuyến công thực hiện chế độ làm việc theo Quy chế làm việc của Cục Công Thương địa phương.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.
2. Các quy định trước đây trái với quy định tại Quyết định này đều được bãi bỏ.
3. Chánh Văn phòng Cục, Trưởng phòng Quản lý khuyến công, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lãnh đạo Cục;
- Các đơn vị thuộc Cục;
- Lưu: VT, VP.

CỤC TRƯỞNG



Ngô Quang Trung